

Convenant Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ/ OGGZ Zuid-Holland Zuid

De ondergetekenden:

1) Gemeenschappelijke regeling Dienst Gezondheid & Jeugd Zuid-Holland Zuid

en

De colleges van burgemeester en wethouders en de burgemeesters, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft, van de gemeenten:

- 2) Dordrecht;
- 3) Zwijndrecht;
- 4) Papendrecht;
- 5) Sliedrecht;
- 6) Alblasterdam;
- 7) Hendrik-Ido-Ambacht;
- 8) Hardinxveld-Giessendam;
- 9) Molenlanden;
- 10) Gorinchem;
- 11) Hoeksche Waard;

verder *afzonderlijk* aangeduid als “Partij” of “Gemeente”

en

Gemeenschappelijke regelingen

- 12) Gemeenschappelijke regeling Drechtsteden/Sociale Dienst Drechtsteden, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door David van Maanen, directeur;
- 13) Gemeenschappelijke regeling Avres, Sociale Dienst, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door R.M. den Tek, waarnemend directeur;

Woningcorporaties

- 14) Woonbron, gevestigd te Dordrecht en kantoorhoudend te Van Baerleplantsoen 26, 3314 BH, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer A. Oerlemans, bestuurder;
- 15) Woonkracht 10, gevestigd te Zwijndrecht en kantoorhoudend te Burgemeester de Bruïnelaan 97, 3331 AC, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door Erwin Zwijnenburg, bestuurder;
- 16) Rhiant Wonen, gevestigd te Hendrik-Ido-Ambacht en kantoorhoudend te Veersedijk 101, 3341 LL, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer C. Oostindie, bestuurder;
- 17) Tablis Wonen, gevestigd te Sliedrecht en kantoorhoudend te Zuiderzeestraat 210, 3363 CZ, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door Liesbeth Marchesini; directeur bestuurder;
- 18) Hoeksche Waard Wonen, gevestigd te Oud-Beijerland en kantoorhoudend te Lamborghinilaan 4, 3261 ND, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door Dennis Lausberg; directeur bestuurder;
- 19) Poort 6, gevestigd te Gorinchem en kantoorhoudend te Schelluinsestraat 3, 4203 NJ, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door Marije Buursink, directeur
- 20) Trivire, gevestigd te Dordrecht en kantoorhoudend te Callistolaan 2, 3318 JA, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door Tinka van Rood, bestuurder;

en

Zorgverlenende instanties

- 21) Jeugdbescherming West, gevestigd te Dordrecht en kantoorhoudend te Johan de Wittstraat 40B, 3311 KJ, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door Astrid Rotering, bestuurder;
- 22) Stichting Jeugdteams ZHZ, gevestigd te Dordrecht en kantoorhoudend te Admiraalsplein 173, 3317 BD, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door An Theunissen, bestuurder;
- 23) Careyn (waaronder Jong JGZ), gevestigd te Schiedam en kantoorhoudend te 's-Gravelandseweg 290-322, 3325 BK, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door Marco Meerdink, bestuursvoorzitter;
- 24) Yulius, gevestigd te Dordrecht en kantoorhoudend te Burgemeester de Raadtsingel 93C, 3311 JG, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door Marco de Bruin, bestuurder;
- 25) De Parnassia groep/ Antes, gevestigd te Rotterdam en kantoorhoudend te Prins Constantijnweg 48, 3066 TA, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door Nicole Hermans, bestuurder;
- 26) De Hoop ggz, gevestigd te Dordrecht en kantoorhoudend te Provinciale weg 70, 3329 KP, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door Jaap de Gruijter, bestuurder;
- 27) Rivas Zorggroep, gevestigd te Gorinchem en kantoorhoudend te Banneweg 57, 4204 AA, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door M.C.J. van Roozendaal, bestuurder;
- 28) Aafje, gevestigd te Rotterdam en kantoorhoudend te Sigrid Undsetweg 222, 3069 BV, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door drs. G.I.W.M. Buck, voorzitter Raad van Bestuur;
- 29) Internos Thuiszorg, gevestigd te Dordrecht en kantoorhoudend te Beverwijkstraat 37, 3311 GB, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door Jacco Lamper, bestuurder/algemeen directeur;
- 30) Leger des Heils Zuidwest Nederland, gevestigd te Dordrecht en kantoorhoudend te Kromhout 110, 3311 RH, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door Gert Jan Freeke, regio directeur;
- 31) Safegroup, gevestigd te Breda en kantoorhoudend te Erasmusweg 34, 4834 AA, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door Lieke Jansen, bestuurder;
- 32) Syndion, gevestigd te Gorinchem en kantoorhoudend te Stadhuisplein 4, 4205 AX, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door Harry Vogelaar, bestuurder;

- 33) Stichting ASVZ, gevestigd te Sliedrecht en kantoorhoudend te Touwbaan 1, 3363 WB, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door Wim Kos, bestuurder;
- 34) Stichting MEE Vivenz, gevestigd te Dordrecht en kantoorhoudend te Binnen Kalkhaven 37, 3311 JC, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door Michiel van der Vlies, bestuurder;
- 35) Stichting Pameijer, gevestigd te Rotterdam en kantoorhoudend te Crooswijksesingel 66, 3034 CJ, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door A. van Doorn, bestuurder en A. Vreugdenhil, bestuurder;
- 36) Stichting Kwadraad, gevestigd te Gouda en kantoorhoudend te Boelekade 1, 2806 AS, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door Saskia Keereweer, bestuurder;
- 37) Stichting Welzijn Alblasserdam, gevestigd te Alblasserdam en kantoorhoudend te Cortgene 20, 2951 ED, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door Denise Kil- van Dongen, directeur;
- 38) Stichting Present, gevestigd te Dordrecht en kantoorhoudend te Noordendijk 89, 3311 RC, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door Janneke Louisa, voorzitter;
- 39) Humanitas DMH, gevestigd te Nieuwegein en kantoorhoudend te Zadelstede 1-2, 3431 JZ, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door Frank van der Linden, bestuurder;
- 40) Fivoor, gevestigd te Poortugaal en kantoorhoudend te Hofhoek 7, 3176 PD, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door Jeroen Gast en Erik Masthoff, leden Raad van Bestuur;
- 41) DwarsDoen, gevestigd te Oud-Beijerland en kantoorhoudend te De Vriesstraat 38-5, 3261 PC, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door Bernardine Verhoeff en Marjan Frankhuizen, beiden bestuurder/ algemeen directeur;
- 42) Phlinq, gevestigd te Oud-Beijerland en kantoorhoudend te Langeweg 11, 3261 LJ, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door M.D.A. Tetteroo, eigenaar;
- 43) Het Parkhuis, gevestigd te Dordrecht en kantoorhoudend te Haaswijkweg Oost 69a, 3319 GB, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door P.S. van Gennip, bestuurder;

hierna afzonderlijk te noemen **“Partij”** en gezamenlijk, inclusief Gemeente[n], te noemen **“Partijen”**,

nemen de volgende overwegingen in aanmerking:

- Meervoudige en complexe sociale problematiek in de samenleving noodzaken tot een intensieve samenwerking die gericht is op burgers die kampen met deze problematiek;
- Binnen dit samenwerkingsverband staan Partijen in een specifieke relatie tot elkaar en zij dienen vanuit hun eigen taken te acteren ter bevordering van een veilige samenleving;
- Partijen onderschrijven nadrukkelijk het belang en de noodzaak dat alleen door domein overstijgende en gezamenlijke inzet de complexe probleemsituaties die bij het Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ Zuid-Holland Zuid (**“Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ”**) worden gemeld, kunnen worden opgelost of verbeterd;
- Deelnemende partijen behouden hun eigen (wettelijke) verantwoordelijkheden en bevoegdheden;
- Via het Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ komen meldingen binnen omtrent personen met verward gedrag;
- Op deze meldingen omtrent personen met verward gedrag dient adequaat geacteerd te worden;

- Bij beoordelen van de meldingen en vinden van een passend hulptraject brengt met zich mee dat Persoonsgegevens worden verwerkt en daarmee wet- en regelgeving van toepassing is die de bescherming van persoonsgegevens beoogt, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming ("AVG") en de daarop van toepassing zijn Uitvoeringswet;
- Betrokkenen moeten ervan uit kunnen vertrouwen dat zorgvuldig wordt omgegaan met hun Persoonsgegevens. Partners in de samenwerking dienen erop te kunnen vertrouwen dat andere partners zorgvuldig met Persoonsgegevens omgaan;
- Partijen hebben aangegeven alle onderlinge samenwerkingsafspraken rondom gegevensverwerkingen rondom personen met verward gedrag schriftelijk te willen vastleggen in een samenwerkingsconvenant;
- De afspraken rondom de verwerking van persoonsgegevens worden in het Privacy Protocol vastgelegd, dat integraal onderdeel is van dit samenwerkingsconvenant;
- Dit samenwerkingsconvenant verder wordt aangehaald als "**het Convenant**".

verklaren te zijn overeengekomen:

Artikel 1. Definities

In dit Convenant en de daarbij behorende bijlage(n) wordt verstaan onder:

- 1.1 Melding: het inbrengen van een Casus door één der Partijen en het uitwisselen van informatie, waaronder Persoonsgegevens.
- 1.2 Afschaling: fase die volgt op het besluit in het Casusoverleg dat de betrokkenheid van het Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ niet langer nodig is, waarin het dossier dat in het systeem van het Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ is aangelegd ten behoeve van procesregie, geschoond wordt van alle niet langer noodzakelijke informatie, en uiteindelijk verdwijnt uit het systeem van het Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ;
- 1.3 Betrokkene: de natuurlijke persoon op wie informatie, waaronder persoonsgegevens zoals beschreven in het Privacy Protocol, betrekking heeft;
- 1.4 Derde: de natuurlijk persoon of rechtspersoon, niet zijnde de betrokkene, noch één der partijen.
- 1.5 Casus: een geval of situatie dat of die voldoet aan de criteria voor complexe casuïstiek zoals geformuleerd in Bijlage 2, en die is aangemeld bij het Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ ter beoordeling;
- 1.6 Casushouder: de medewerker van een van de Partijen die is belast met de taken in artikel 13;
- 1.7 Casusoverleg: fase waarin overleg plaats vindt door Partijen gericht op de totstandkoming van een plan van aanpak, afstemming tijdens de uitvoering daarvan, en het beoordelen of Casus kan worden afgeschaald;
- 1.8 Casusregie: het uitvoeren van werkzaamheden gericht op het bewaren van de onderlinge samenhang bij het uitvoeren van het plan van aanpak bij het behandelen van één specifieke Casus;
- 1.9 Huiselijk geweld: Huiselijk geweld zoals omschreven in art 1.1 Wmo 2015, daaronder ook verstaan kindermishandeling zoals omschreven in art. 1.1 jeugdwet
- 1.10 Manager: de persoon die is belast met de taken zoals geformuleerd in Artikel 11;
- 1.11 Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ: onderdeel van Dienst Gezondheid & Jeugd dat meldingen omtrent personen met verward gedrag ontvangt, beoordeelt en coördinerende rol speelt bij het vinden van passende hulpverlening
- 1.12 Partneroverleg: het verband van afgevaardigden van Partijen zoals geformuleerd in Artikel 6;

- 1.13 Procesregie: Het uitvoeren van werkzaamheden gericht op de totstandkoming van samenwerking tussen Partijen bij het behandelen van één specifieke Casus en de ondersteuning van de Casushouder bij de uitvoering van het plan van aanpak;
- 1.14 Procesregisseur: de medewerker van het Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ die belast met de werkzaamheden in artikel 3;
- 1.15 Triage: het proces waarbij relevante Partijen worden bevraagd om te komen tot een nadere afweging ten aanzien van de routing van de casus, tot een bepaling van het doel en de thema's van een eventueel Casusoverleg, en tot een afweging welke Partijen relevant zijn om te betrekken bij een Casusoverleg.
- 1.16 Personen met verward gedrag: personen met ernstige en meervoudige problemen, voor wie het risico aanwezig is dat zij zichzelf of anderen schade berokkenen, zoals verder omschreven in artikel 2 van dit Convenant.
- 1.17 Werkproces: het door het Partneroverleg op grond van het Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ, waaronder het proces omtrent en het delen van informatie en het op- en afschalen van een Casus.

Artikel 2. Doelgroep Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ

- 2.1. In de openbare Geestelijke Gezondheidszorg (OGGz) gaat het om personen die door psychosociale of psychische problemen niet meer aan de samenleving kunnen of willen deelnemen.
- 2.2. De volgende personen worden tot de doelgroep van het Meldpunt Zorg & Overlast Zuid-Holland Zuid gerekend: sociaal kwetsbare en onvoldoende zelfredzamen personen die wonen of verblijven in de regio Zuid-Holland Zuid. Personen behoren tot de doelgroep als zij te maken hebben met de volgende omstandigheden:
 - a) Zij kampen met ernstige en/of meervoudige problemen waarvoor zij dringend hulp behoeven, terwijl zij door welke oorzaak dan ook, geen hulp vragen of zich voortijdig van deze hulp afkeren, kampen met ernstige en/of meervoudige problemen waarvoor, door welke oorzaak dan ook, het reguliere aanbod onvoldoende resultaat biedt. Hierdoor zijn zij niet in staat een leven zelfstandig te leiden, missen zij het vermogen om zelfstandig te wonen, en zijn zij niet of onvoldoende in staat om in de eigen bestaansvoorwaarden te voorzien zoals onderdak, voedsel, inkomen, sociale contacten, zorg;
 - b) Zij hebben problemen hebben op meer dan één leefgebied, zoals wonen, lichamelijke en geestelijke gezondheid, inkomen, verstandelijk vermogen, sociale contacten, maatschappelijke integratie, veiligheid, opvoeding en middelengebruik;
 - c) Zij krijgen niet die zorg die zij nodig hebben om zich in de samenleving te handhaven, omdat er geen eigen hulpvraag is, omdat er geen stabiel contact is met eigen netwerk en/of reguliere hulpverleners;
 - d) Zij vertonen Verward gedrag waarvoor de omgeving hulp inschakelt van politie, ambulance of ander hulpverleners.
 - e) Tot de doelgroep van de maatschappelijk zorg behoren eveneens – voor zover noodzakelijk voor de aanpak van de ernstige en meervoudige problemen – de leden van het huishouden waartoe de personen genoemd onder a) toe behoren.
- 2.3. Binnen deze doelgroep komen personen met verward gedrag voor. Deze personen met verward gedrag zijn de doelgroep waar dit Convenant betrekking op heeft.

Artikel 3. Doel samenwerking

- 3.1. Het doel van dit Convenant is het organiseren van een samenwerkingsverband waarbinnen partners en gemeenten werken aan de aanpak van personen met verward gedrag. Doel van het convenant is het vastleggen van de integrale samenwerking, de inzet van partijen en de werkafspraken van de OGGZ-doelgroep: 'Personen met verward gedrag' in de regio. Deze samenwerking heeft tot doel het toeleiden naar en bieden van hulp aan personen die beschreven zijn onder artikel 2.2 van dit convenant door middel van een integraal en persoonsgericht hulpverleningsaanbod.
- 3.2. Het Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ heeft de volgende functies:
 - a) Het aannemen van meldingen
 - b) Het verrijken en triageren van meldingen.
 - c) Het functioneren als expertisecentrum voor de aanpak personen met verward gedrag, inclusief het adviseren van ketenpartners en professionals;
 - d) Doorzetten naar een passend vervolgtraject.

Artikel 4. Rollen en verantwoordelijkheden van partijen

- 4.1. Voor de aanpak van personen met verward gedrag zijn verschillende partijen betrokken vanuit hun bredere rollen en verantwoordelijkheden.
- 4.2. Dienst Gezondheid en Jeugd Zuid-Holland Zuid is verantwoordelijk voor de uitvoering van het OGGZ-beleid van de gemeenten en de coördinatie en regie op de verschillende taken binnen de OGGZ. Het Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ ontvangt de meldingen en is verantwoordelijk voor de toeleiding naar zorg. Het Meldpunt maakt deel uit van de afdeling zorgregie OGGZ;
- 4.3. De gemeenten hebben een beleidsmatige taak om te zorgen dat er een verband is waarbinnen de samenwerking tussen partijen bij complexe problematiek kan worden georganiseerd. De gemeenten zijn gezamenlijk verantwoordelijk om een adequaat en vraaggestuurd voorzieningenniveau te realiseren voor de gehele regio. Gemeenten zijn tevens gezamenlijk verantwoordelijk voor de inzet van lokale WMO-taken en voor preventie en nazorg;
- 4.4. De zorgaanbieders dragen zorg voor behandeling, ondersteuning en diensten op alle levensgebieden. De zorg en ondersteuning is afgestemd vanuit een integraal zorgplan en passend bij de behoeften van de cliënt en zijn persoonlijk en sociaal netwerk. De zorgaanbieders zijn verantwoordelijk voor het oplossen van vastgelopen zorgtrajecten met als doel het voorkomen van uitval uit zorg;
- 4.5. Woningcorporaties zijn verantwoordelijk voor het tijdig signaleren van woonproblematiek en huurschulden en zorgen voor tijdige melding;
- 4.6. Politie signaleert en meldt OGGZ-problematiek bij het Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ. De Procesregisseur van het Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ is gemachtigd namens de burgemeester om politiegegevens te ontvangen die deze behoeft in het kader van de aanpak van personen met verward en/of zorgmijddend gedrag, waarbij de gemachtigde van het Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ gehouden is aan de plicht tot geheimhouding daarvan voor zover een bij of krachtens de wet gegeven voorschrift tot verstrekking verplicht of zijn taak daartoe noodzaakt. Deze verstrekking is formeel vastgelegd: Machtigingsbesluit ontvangst zorgsignalen Personen met Verward Gedrag Zuid-Holland Zuid, d.d. 6 november 2019 ("**Machtigingsbesluit Zorgsignalen**"). Gezien deze wijze van verstrekking is politie formeel geen partner bij dit Convenant.

Artikel 5. Structuur Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ

- 5.1. Het Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ kent de volgende structuur en rolverdeling.

- a. **Teamcoördinator:** stuurt het team van Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ aan, onderhoudt contact met partijen, verzorgt de verantwoordingsrapportages, en verzorgt de dienstverleningsovereenkomsten.
- b. **Procesregisseurs:** bieden procesregie en adviseren bij trajecten waarin een cliënt wordt toe geleid naar reguliere zorg. De Procesregisseur is belast met behandeling en beoordeling van de Casus en het faciliteren van de triage.
- c. **Procesondersteuners;** bieden ondersteuning aan procesregisseurs en zijn verantwoordelijk voor het verwerken van meldingen, rapportages en andere vormen van verslaglegging.

Artikel 6. Uitwisseling van informatie

- 6.1. Partijen zijn ieder zelf verantwoordelijk voor het verstrekken van informatie aan het Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ. Partijen zijn ook zelf verantwoordelijk voor het maken van een afweging welke Persoonsgegevens worden verstrekt aan Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ. Bij deze afweging wordt zowel rekening gehouden met het bieden van hulp bij multidisciplinaire complexe casussen als hetgeen wettelijk gezien mogelijk is.
- 6.2. Voor zover het de verwerking van persoonsgegevens, waaronder eventueel (bijzondere) persoonsgegevens in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming, handelen partijen overeenkomstig het Privacy Protocol, in het bijzonder voor wat betreft de daarin vastgelegde doeleinden en grondslagen voor die verwerking.

Artikel 7. Communicatie

- 7.1. Partijen communiceren niet afzonderlijk naar derden over de samenwerking in het Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ in het kader van de uitvoering van dit Convenant, zonder voorafgaande instemming van de andere Partijen en met inachtneming van het bepaalde in Artikel 6.
- 7.2. De Manager ziet toe op het coördineren van communicatie naar derden en treedt op als woordvoerder voor het Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ.

Artikel 8. Toetreding

- 8.1. Dit Convenant staat open voor toetreding door andere organisaties die binnen de kaders van hun publieke en/of maatschappelijke taak een bijdrage kunnen leveren aan de geformuleerde doeleinden.
- 8.2. Een organisatie die tot dit Convenant wil toetreden kan daartoe een aanvraag doen bij één van de leden van de Partijen.
- 8.3. In gezamenlijk overleg wordt beslist op het verzoek van toetreding, waarbij akkoord dient te worden verkregen van alle Partijen. In geval van goedkeuring, vindt toetreding tot het Convenant plaats door middel van ondertekening van Bijlage 1 bij dit Convenant door die andere organisatie.

Artikel 9. Wijzigingen

- 9.1. De bepalingen in dit Convenant kunnen door de Partijen in gezamenlijk overleg worden gewijzigd.
- 9.2. Wijziging van het Convenant vergt het opnieuw ondertekenen door Partijen van het gewijzigde Convenant.
- 9.3. In geval van wijzigingen, waaronder inbegrepen toetreding van een nieuwe organisatie tot het Convenant, die door een Partij onaanvaardbaar worden ervaren, kan deze Partij deelname aan het

Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ schriftelijk opzeggen met ingang van het tijdstip waarop het gewijzigde Convenant van kracht wordt.

Artikel 10. Aansprakelijkheid

- 10.1. Partijen zetten zich in voor een goede uitvoering van het bepaalde in dit Convenant en zullen zich houden aan de dienaangaande in dit Protocol gemaakte afspraken.
- 10.2. Schade welke voortvloeit uit het niet nakomen van verplichtingen uit het Convenant, komt voor rekening van de partij(en) die toerekenbaar is tekort geschoten.
- 10.3. Partijen zijn ieder voor zich aansprakelijk voor aanspraken van derden op schadevergoeding op grond van directe of indirecte schade, administratieve boetes of andere aanspraken van derden in geval van toerekenbare tekortkoming door de aangesproken Partij in de nakoming van het bepaalde in dit Protocol en de bijbehorende Bijlagen.
- 10.4. Indien een gerechtelijk bevel of een beslissing van een toezichthoudende autoriteit aanleiding geeft tot een dispuut tussen Partijen, zal dit dispuut worden besproken onder Partijen. Bij de beoordeling van een dispuut zal, vanuit de collegialiteitsgedachte, bij het vinden van een oplossing en/of processtrategie, het collectief belang van Partijen worden meegewogen.
- 10.5. In beginsel klagen bij de respectievelijke eerstverantwoordelijke organisaties. Voor klachten over handelingen in het proces die zijn uitgevoerd door het Meldpunt Zorg & Overlast, is de Klachtenregeling Dienst Gezondheid & Jeugd Zuid-Holland Zuid van toepassing.

Artikel 11. Duur, opzegging, beëindiging

- 11.1. Dit Convenant treedt in werking op de dag van ondertekening door Partijen en wordt ten minste aangegaan voor de periode 01-01-2020 tot en met 31-12-2023.
Dit Convenant treedt in werking op de dag van ondertekening door Partijen en wordt tenminste aangegaan voor een periode van twee jaar, waarna het Convenant automatisch iedere keer met een periode van één jaar wordt verlengd, behoudens schriftelijke opzegging door Partijen.
- 11.2. Verplichtingen die naar hun aard zijn bestemd om ook na beëindiging of uitsluiting van het project voort te duren, blijven na beëindigingen van dit Convenant bestaan. Tot deze verplichtingen behoren onder meer die ter zake van geheimhouding.

Artikel 12. Opvolging

- 12.1. Dit Convenant vervangt alle eerdere door Partijen gesloten Convenanten met betrekking tot samenwerking in het Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ.

Artikel 13. Toepasselijk recht

- 13.1. Op dit Convenant is Nederlands recht van toepassing.
- 13.2. Geschillen die voortvloeien uit het Convenant worden, nadat een constructieve poging tot een regeling in der minne is beproefd, in eerste aanleg uitsluitend voorgelegd aan de bevoegde rechter van de rechtbank Rotterdam, locatie Dordrecht.

Bijlage 1 bij Samenwerkingsconvenant:

Werkproces Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ: aanpak Verwarde Personen

Processtappen Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ: aanpak Verwarde Personen	
1	Processtap: Ontvangst Melding Ontvangst van meldingen en zorgsignalen over Verwarde Personen die overlast veroorzaken of mogelijk een gevaar voor zichzelf of anderen vormen. Deze meldingen, signalen en verzoeken tot adviezen komen binnen per telefoon, brief, of per mail en worden bij binnenkomst geregistreerd in het registratiesysteem <i>Clavis</i> . Met het oog op eventuele kinderen van de persoon over wie een melding binnen komt, vindt kindcheck plaats in het kader van de meldcode Veilig Thuis. Indien er een mogelijk risico is op huiselijk geweld/kindermishandeling wordt Veilig Thuis geraadpleegd en er vindt – indien nodig – overleg plaats. Het is mogelijk dat de melding wordt overgedragen naar Veilig Thuis.
2	Processtap: Triage en verrijken Door middel van triage wordt getracht om een beeld te krijgen van de zelfredzaamheid op de relevante levensdomeinen en om inzicht te krijgen in mogelijke risico's die bestaan voor zowel de cliënt als de maatschappij, uitgaande van de gemelde problematiek. Er vindt een afweging plaats welke informatie voor de beoordeling van de benodigde hulp relevant en noodzakelijk is, en op basis van die afweging worden persoonsgegevens uitgevraagd. De 'Zelfredzaamheidsmatrix' (ZRM-index) wordt hierbij ter ondersteuning gebruikt, waarbij alleen de voor de zaak relevante leefgebieden worden gebruikt. Informatie over leefgebieden die voor de screening niet relevant zijn, wordt niet uitgevraagd. Gecontroleerd wordt of er al informatie is in een lopend/oud dossier die relevant kan zijn voor de huidige melding. Denk hierbij aan herhaling van zelfde meldingen, dit is een verhoogd risico.
3	Processtap: Beoordelen en adviseren Op basis van de risico's die ingeschat worden op basis van de melding en met eventuele aanvullingen met dossierinformatie wordt een advies uitgebracht over passende interventie. Hierbij wordt een de casus overgedragen aan juiste casushouder(s).
4	Processtap: Doorzetten naar passend vervolgtraject Na het bepalen van het vervolgtraject wordt een casushouder toegewezen aan het dossier die zorg zal gaan dragen voor het vervolgtraject en de te ondernemen stappen hierin. De rol van het meldpunt eindigt bij het informeren van de casushouder en het verzenden van een terugkoppeling aan de melder. Indien geen vervolgtraject noodzakelijk is wordt de melding direct afgehandeld. Hier eindigt het werkproces bij het meldpunt. Het dossier wordt toegewezen aan een procesregisseur voor verdere vervolgstappen.

Bijlage 2: Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ: Verwerking van persoonsgegevens per processtap

Het Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ is bedoeld voor het delen van zorgen rondom kwetsbare personen en risicogroepen voor alle gemeenten in de regio Zuid-Holland Zuid.

Processtappen met verwerkingen van persoonsgegevens (van melding tot en met triage)	
1	Processtap: Ontvangst Melding
a	Betrokkene: Sociaal kwetsbare en onvoldoende zelfredzame persoon over wie een melding wordt ontvangen en op wie de hulpverlening gericht is. Van betrokkene wordt identiteit en huisvesting gecontroleerd in het GBA (BRP). Persoonsgegevens die verwerkt (kunnen) worden: • volledige personalia (naam, geboorteplaats, geboortedatum); • adresgegevens (straat, huisnummer, postcode, woonplaats); • contactgegevens (telefoonnummer, e-mailadres); • gegevens omtrent woonsituatie; • financiële gegevens; • gegevens betreffende relaties met overige gezinsleden/directe sociale contacten; • toezicht- en handhavingsgegevens, gegevens omtrent bestuursrechtelijke maatregelen of voornemens daartoe. Strafrechtelijke Persoonsgegevens, te weten: • Politiegegevens verstrekt door politie op basis van het Machtigingsbesluit Zorgsignalen.
b	Betrokkene: persoon die de melding verricht (melder). Gegevens van de melder worden geregistreerd. Indien wenselijk kan de melder anoniem blijven. Gegevens zijn wel geregistreerd maar niet zichtbaar voor anderen. Persoonsgegevens die verwerkt (kunnen) worden: volledige personalia (naam, geboorteplaats, geboortedatum); • adresgegevens (straat, huisnummer, postcode, woonplaats); • contactgegevens (telefoonnummer, e-mailadres) • Datum van de melding;
c	Betrokkene: medewerker van een instantie of een instelling die betrokken is bij de zorg- en hulpverlening. Persoonsgegevens die verwerkt (kunnen) worden: • Naam; • Naam organisatie organisatieaanduiding; • Contactgegevens (zakelijk telefoonnummer, e-mailadres); • Datum start betrokkenheid en einde betrokkenheid
2	Processtap: Triage en verrijken
a	Betrokkene: Sociaal kwetsbare en onvoldoende zelfredzame persoon over wie een melding wordt ontvangen en op wie de hulpverlening gericht is. Persoonsgegevens die verwerkt (kunnen) worden (in aanvulling op de reeds genoemde persoonsgegevens): • Gezondheidsgegevens

3	Processtap: Beoordelen en adviseren Gegevens die verwerkt worden: • Het unieke volgnummer per melding (zie stap 1), • De datum van het casusoverleg, • Inhoud van het advies (afwijzen of doorzetten), • Onderbouwing van het advies. N.B. Uitkomst van het casusoverleg kan zijn dat er onvoldoende informatie is om tot een goed advies te komen. Er kan dan geadviseerd worden om de cliënt te screenen. Als het lukt om de cliënt te screenen registreert de het Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ van DG&J altijd het resultaat van de screening samen met NAW-gegevens. DG&J is in het kader van de WGBO verplicht deze gegevens bij te houden. Uit het voorgaande volgt verder dat NAW-gegevens niet worden geregistreerd indien cliënt niet is gescreend én er op basis van het casusoverleg geen aanleiding is om een casus in te laten stromen in de aanpak.
4	Processtap: Doorzetten naar passend vervolgtraject • Het unieke volgnummer per melding (zie stap 2) • De datum van het overleg Regiegroep, • Inhoud van het advies (afwijzen of terug naar analyse-fase), • Onderbouwing van het advies Indien de commissie oordeelt dat er wel een aanleiding is voor instroom/doorzetten naar passend vervolg traject, dan worden geregistreerd: • NAW-gegevens cliënt, • De datum van het overleg, • Inhoud van het advies (instroom in de aanpak), • Onderbouwing van het advies, • Contactgegevens hoofdbehandelaar, • Contactgegevens regisseur. N.B. bij een definitieve afwijzing van de casus worden alle NAW-gegevens gewist, met uitzondering van .

Bijlage 3: Privacy Protocol "Aanpak Personen met verward gedrag"

Het doel van dit Privacy Protocol is het formaliseren en vastleggen van afspraken rondom het uitwisselen van persoonsgegevens bij de aanpak van Personen met verward gedrag. Uit dit Privacy Protocol dient duidelijk te blijken met welk doel persoonsgegevens worden verwerkt, wie voor welke acties met betrekking tot persoonsgegevens verantwoordelijk is, en hoe invulling wordt gegeven aan de materiële vereisten uit privacy wet- en regelgeving zoals de informatieplicht, de rechten van de betrokkene, beveiliging en het bewaren en vernietigen van persoonsgegevens.

Formuleringen, begrippen zijn afgeleid uit het Handvat "Gegevensuitwisseling bij samenwerking rond casuïstiek in het zorg- en veiligheidsdomein, versie 2.0 van maart 2019". Ook wordt aangesloten bij de werkwijze zoals in het Handvat beschreven. Daarnaast is geput uit een aantal reeds bestaande samenwerkingsconvenanten voor wat betreft onder meer de structuur van het Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ.

de volgende overwegingen in aanmerking nemende dat:

- Voor de samenwerking in het Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ de uitwisseling van gegevens, waaronder Persoonsgegevens, tussen de Partijen noodzakelijk is;
- Door het Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ Persoonsgegevens worden verwerkt ten dienste en onder verantwoordelijkheid van Partijen;
- Partijen slechts die Persoonsgegevens binnen het Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ delen die noodzakelijk zijn voor het doel van de samenwerking;
- dit Privacyprotocol (verder aangeduid als: 'het Protocol') de gedragsregels omschrijft bij het verstrekken en Verwerken van Persoonsgegevens door Partijen in het kader van de samenwerking op het gebied van de aanpak Personen met verward gedrag, alsook de verschillende verantwoordelijkheden met het oog op de rechten en plichten uit toepasselijke privacy wet- en regelgeving, belegt;
- met dit Protocol reeds invulling wordt gegeven aan de in Artikel 26 van de Europese Algemene verordening gegevensbescherming neergelegde verplichting voor Partijen om op een transparante wijze hun samenwerkingsafspraken en hun verantwoordelijkheden jegens elkaar en jegens Betrokkene vast te leggen – in die gevallen waarbij zij gezamenlijke verantwoordelijk zijn;

verklaren te zijn overeengekomen:

Artikel 1. Verwerkingsverantwoordelijken

- 1.1. Partijen zijn Afzonderlijk Verwerkingsverantwoordelijke voor de Persoonsgegevens die zij verstrekken aan het Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ ten behoeve van de melding en triage, advies en doorverwijzing.
- 1.2. Partijen zijn conform artikel 26 Algemene Verordening Gegevensbescherming Gezamenlijk Verwerkingsverantwoordelijken voor de Persoonsgegevens die zij, anders dan de verstrekking zoals bedoeld in artikel 1.1, gezamenlijk Verwerken in het kader van de samenwerking voor de doeleinden zoals omschreven in artikel 2.

- 1.3. Na verstrekking van de Persoonsgegevens door een Partij aan het Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ wordt Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ Verwerkingsverantwoordelijke.

Artikel 2. Doel Verwerking Persoonsgegevens

- 2.1. Dit Protocol ziet op alle Verwerkingen van Persoonsgegevens door Partijen in het kader van de uitvoering van artikel 3.2 van het Convenant.
- 2.2. Het verwerken van Persoonsgegevens vindt plaats met als doel het bijdragen aan de adequate aanpak van personen met verward gedrag in de vorm van ondersteuning of zorgverlening. De samenwerking is meer specifiek gericht op het voorkomen en verminderen (ernstige) overlast, maatschappelijke uitval bij complexe multi-problematiek, recidive, en het toeleiden naar zorg, hetgeen gezien moet worden als een zwaarwegend algemeen belang. Meer specifiek draagt de Verwerking van Persoonsgegevens in het Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ bij aan:
- a) het voorkomen van (verder) overlastgevend gedrag of verder afglijden van die personen;
 - b) het oplossen van ernstige lokale of gebiedsgebonden overlast en veiligheidsproblematiek.
- 2.3. Om het onder artikel 2.2 geformuleerde doel te bereiken Verwerken Partijen gezamenlijk de nodige Persoonsgegevens in het kader van melding, triage, advies en doorverwijzing. Partijen Verwerken de Persoonsgegevens die zij in het kader van de samenwerking onder dit Protocol hebben verkregen niet voor andere doeleinden dan de doelen omschreven in artikel 2.2.
- 2.4. Bij het Verwerken van Persoonsgegevens in het Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ worden de volgende uitgangspunten in acht genomen:
- a) Er is sprake van een strikte doelbinding per procesfase voor het verwerken van Persoonsgegevens en alleen de voor het doel van die fase noodzakelijke persoonsgegevens worden verwerkt;
 - b) Als het doel van de Verwerking van Persoonsgegevens wijzigt, of de casus gaat door naar een volgende procesfase, wordt als eerste opnieuw beoordeeld of de eerder verwerkte gegevens ook daarvoor noodzakelijk zijn en vervolgens of de gegevens daarvoor ook (verder) gebruikt mogen worden;
 - c) Partners die bij de behandeling van een casus kennisnemen van Persoonsgegevens afkomstig van een andere partner mogen deze gegevens enkel verder gebruiken voor hun eigen taken in het kader van de casusbehandeling.

Artikel 3. Categorieën Persoonsgegevens

- 3.1. In het kader van de samenwerking worden door Partijen de in Bijlage 3 genoemde categorieën Persoonsgegevens Verwerkt.
- 3.2. Partijen Verwerken Persoonsgegevens binnen de wettelijke kaders van de voor iedere Partij toepasselijke wet- en regelgeving.

Artikel 4. Grondslagen voor het verwerken en verstrekken van persoonsgegevens door partijen

- 4.1. De grondslag voor de verwerking van persoonsgegevens als bedoeld in artikel 3.1, is artikel 6 AVG lid 1 sub e, voor zover deze noodzakelijk zijn voor de uitvoering van taken van Algemeen belang door de aanmeldende partner, dan wel de partner onder wiens verantwoordelijkheid de Casushouder valt.

Voor de gegevens afkomstig van de politie is de grondslag gelegen in artikel 16 lid 1 Wet politiegegevens en het verwerken van deze gegevens door Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ is gelegen in het Machtigingsbesluit Zorgsignalen. Voor gegevens afkomstig van het Openbaar Ministerie, is de grondslag gelegen in de artikel 8a, 39f en 51c Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens.

- 4.2. De grondslag voor het inbrengen van persoonsgegevens als bedoeld in artikel 3.1, is artikel 6 AVG lid 1 sub e jo. Artikel 9 lid 2 sub h AVG en artikel 30 lid 3 sub a UAVG, voor zover deze noodzakelijk zijn voor de uitvoering van taken van Algemeen belang door de aanmeldende partner, dan wel de partner onder wiens verantwoordelijkheid de Casushouder valt, en/of de verstrekken partij. De grondslag voor het verstrekken van justitiële, strafvorderlijke en/of tenuitvoerleggingsgegevens is gelegen in de artikelen 8a, 39f en 51c van de Wjsg.
- 4.3. De grondslag voor de verstrekking van persoonsgegevens als bedoeld in artikel 5.3.1, is artikel 6 AVG lid 1 sub e jo. Artikel 9 lid 2 sub h AVG en artikel 30 lid 3 sub a UAVG, voor zover deze noodzakelijk zijn voor de uitvoering van taken van Algemeen belang door de ontvangende partij en/of de verstrekken partij. De grondslag voor het verstrekken van justitiële, strafvorderlijke en/of tenuitvoerleggingsgegevens is gelegen in de artikelen 8a, 39f en 51c van de Wjsg.
- 4.4. De onder 4.1, 4.2 en 4.3 bedoelde grondslag kan bij casussen slechts van toepassing zijn indien dit voortvloeit uit de goede uitvoering van de taken en werkzaamheden van partijen, en de verwerking plaats vindt namens of de verstrekking plaats vindt aan een van de onder a t/m m genoemde partijen en voorwaarden:
- a) het bestuursorgaan de burgemeester: de goede uitvoering van taken en de uitoefening van bevoegdheden van de burgemeester, waaronder in het bijzonder taken en bevoegdheden op het gebied van Openbare Orde en Veiligheid zoals neergelegd in de Gemeentewet artikel 172.
 - b) het bestuursorgaan het College van B&W: de goede uitvoering van taken van het College van B&W, waaronder in het bijzonder taken in het sociaal domein zoals bedoeld in de Wmo artikel 2.3.1 t/m 2.3.5, de Jeugdwet artikel 2,3 en 2.4, de Participatiewet artikel 7.1, en de wet schuldhulpverlening artikel 3.
 - c) het bestuursorgaan het College van B&W: de goede uitvoering van taken van het College van B&W, waaronder in het bijzonder taken in het sociaal domein zoals bedoeld in de Wmo artikel 2.3.1 t/m 2.3.5, de Jeugdwet artikel 2,3 en 2.4, de Participatiewet artikel 7.1, en de wet schuldhulpverlening artikel 3.
 - d) De Procesregisseur van het Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ is gemachtigd namens de burgemeester om politiegegevens te ontvangen die deze heeft in het kader van de aanpak van personen met verward en/of zorg mijdend gedrag, waarbij de gemachtigde gehouden is aan de plicht tot geheimhouding daarvan voor zover een bij of krachtens de wet gegeven voorschrift tot verstrekking verplicht of zijn taak daartoe noodzaakt (Machtigingsbesluit ontvangst zorgsignalen Personen met Verward Gedrag Zuid-Holland Zuid, d.d. 6 november 2019).
 - e) een instelling voor Geestelijke Gezondheidszorg: de uitvoering van de taken bij behandeling, verpleging, verzorging en bejegening van personen met een psychische stoornis, inclusief verslaving met of zonder verblijf in het kader van de Wgbo of de WvGGZ.
 - f) Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ, deel uitmakend van de Dienst Gezondheid & Jeugd: De Memorie van toelichting bij Wmo: gemeenten krijgen een bredere verantwoordelijkheid voor de deelname van mensen met een beperking, chronische psychische of psychosociale problemen aan het maatschappelijke verkeer (1.2 Uitbreiding van de gemeentelijke

verantwoordelijkheid). Uitvoering van de taken in het kader van de OGGZ op grond van Gemeenschappelijke Regeling Dienst Gezondheid & Jeugd Zuid-Holland Zuid (artikel 3 lid 1, lid 2 en artikel 6). Meerjarig beleidsplan Dienst Gezondheid & Jeugd 2020-2023 (artikel 5.9 OGGZ en de sluitende aanpak voor personen met verward gedrag).

- g) een aanbieder zoals bedoeld in de Wmo artikel 1.1.1, zorgaanbieder zoals bedoeld in de Wlz artikel 1.1.1, dan wel een jeugdhulpaanbieder zoals bedoeld in de Jeugdwet artikel 1.1: voor de verlening van voorzieningen en/of de uitvoering van zorg- dan wel hulpverleningstaken en voor zover dit noodzakelijk is in het kader van de behandeling of hulpverlening.
- h) een woningcorporatie:
- Een woningcorporatie kan vanuit verschillende taken en doelen betrokken zijn bij een casus. Daarom is het van belang steeds goed voor ogen te hebben vanuit welke taak en met welk doel de corporatie aan tafel zit.
 - Woningcorporaties hebben een belangrijke signaleringsfunctie en horen samen met de politie vaak als eerste als er woonoverlast ontstaat. Zij hebben informatie over woon- of betalingsgedrag of over overlastgevend, crimineel of potentieel gevaarlijk gedrag. Woningcorporaties werken daarbij binnen het zorg- en veiligheidsdomein samen met gemeenten, huurders, zorg- en welzijnsorganisaties, politie en andere partners.
 - Woningcorporaties mogen persoonsgegevens verwerken ten behoeve van de uitoefening van hun taken. Of het verstrekken van persoonsgegevens in specifieke gevallen toegestaan is, hangt af van de situatie. Per casus moet bekeken worden voor welk doel de gegevens verwerkt worden. De meest gebruikte grondslagen bij corporaties zullen zijn:
 - uitvoering van de overeenkomst;
 - wettelijke plicht;
 - gerechtvaardigd belang;
 - toestemming van de betrokkene;
 - taak van algemeen belang.
 - Woningcorporaties vervullen een publieke taak met een grondslag in de grondwet en de Woningwet. De volgende wetgeving is relevant:
 - * de Woningwet, het Besluit Toegelaten Instellingen Volkshuisvesting (BTIV) en de Regeling Toegelaten Instellingen Volkshuisvesting (RTIV) (als het gaat om taken op het gebied van leefbaarheid met name relevant artikel 45 van de Woningwet en artikel 51 van het BTIV);
 - * de Huisvestingswet;
 - * het Burgerlijk Wetboek (in dit kader met name relevant artikel 7:204 BW en 7:206 BW (gebrekenregeling), artikel 7:213 en 7:214 BW (goed huurderschap) en art 7:271 lid1 (tijdelijke verhuur));
 - * de Wet bijzondere maatregelen grootstedelijke problematiek (Wbmgp);
 - * de Wet aanpak woonoverlast (gemeentelijke gedragsaanwijzing);
 - * de Wet Victoria (Gemeentewet artikel 174a): woningsluiting, Wet Victor (Woningwet artikel 13b): voorkomen langdurige leegstand bij woningsluiting, Wet Damocles

(Opiumwet artikel 13b): woningsluiting bij drugshandel, die de burgemeester bevoegdheid geeft een woning te sluiten.

Artikel 5. Doorverwerking geheimhoudingsbepalingen

- 5.1. De geheimhoudingsbepaling van artikel 7 Wet Politiegegevens blijft rusten op de gegevens die het Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ van de politie ontvangt.
- 5.2. Verdere verwerking van persoonsgegevens is niet toegestaan voor zover een geheimhoudingsplicht uit hoofde van ambt, beroep of wettelijk voorschrift daaraan in de weg staat (Artikel 9 lid 3 AVG). Verstrekking van gezondheidsgegevens zal daarom altijd eerst moeten worden getoetst aan de regels voor doorbreking van het (medisch) beroepsgeheim. Pas als de verstrekking van gezondheidsgegevens niet in strijd is met het beroepsgeheim, komt men toe aan toetsing aan de uitzonderingen van het verwerkingsverbod (artikel 9 lid 2 AVG en artikel 30 lid 3 sub a UAVG). Partijen zijn zelf verantwoordelijk en maken zelf een afweging over de noodzaak van een eventuele verstrekking van gezondheidsgegevens. Hiervoor zorgen zorgaanbieders voor een duidelijke handreiking voor medewerkers gericht op het omgaan met de geheimhoudingsplicht en weging welke persoonsgegevens verstrekt kunnen worden aan het Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ.

Artikel 6. Dataminimalisatie

- 6.1. Partijen Verwerken niet meer Persoonsgegevens dan noodzakelijk met het oog op de in artikel 2 van dit Protocol geformuleerde doeleinden.

Artikel 7. Kwaliteit

- 7.1. Partijen dragen er zorg voor dat de Persoonsgegevens die zij in het kader van de onder artikel 2 geformuleerde doeleinden verstrekken toereikend, ter zake dienend, niet bovenmatig, juist en nauwkeurig zijn. De Partij die Persoonsgegevens aan het Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ verstrekt blijft verantwoordelijk voor de juistheid, actualiteit en nauwkeurigheid van die Persoonsgegevens.

Artikel 8. Bewaren en Vernietigen

- 8.1. Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk voor het doel of de doeleinden waarvoor ze worden Verwerkt zoals geformuleerd onder artikel 2.
- 8.2. Persoonsgegevens worden vernietigd zodra de Verwerking daarvan niet langer nodig is voor het doel waarvoor zij zijn Verwerkt, maar uiterlijk binnen een jaar na het besluit tot afsluiten van de casus.
- 8.3. Eén jaar na afsluiten van de casus kunnen gegevens, niet zijnde Persoonsgegevens, enkel worden bewaard voor managementdoeleinden.

Artikel 9. Beveiliging

- 9.1. Partijen dragen zorg voor passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen om Persoonsgegevens te beschermen tegen verlies of enige vorm van onrechtmatige Verwerking zoals omschreven in Bijlage 2. Die maatregelen betreffen onder meer, maar niet uitsluitend, maatregelen met betrekking tot de toegang tot Persoonsgegevens, alsook het gebruik van beveiligde verbindingen voor de verstrekking van Persoonsgegevens.

- 9.2. Wanneer Persoonsgegevens aan andere Partijen worden verstrekt, gebeurt dit uitsluitend op een adequaat beveiligde manier, conform de geldende beveiligingsnormen voor de betreffende gegevens.
- 9.3. Dienst Gezondheid & Jeugd draagt zorg voor de adequate beveiliging van Persoonsgegevens die worden Verwerkt op locatie en in de informatiesystemen van het Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ.
- 9.4. Partijen nemen ieder voor zich adequate technische en organisatorische maatregelen om informatie te beschermen tegen verlies of onrechtmatige verwerking, waaronder ten minste het bewaren, verstrekken, verzenden en archiveren van informatie. Voor informatiebeveiliging in het Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ wordt gehandeld conform het Informatiebeveiligingsbeleid Drechtsteden.

Artikel 10. Geheimhouding

- 10.1. Partijen nemen conform de toepasselijke wettelijke bepalingen en ongeacht de duur van dit Protocol strikte geheimhouding in acht over elkaars organisatie, over informatie die ten behoeve van de uitvoering van dit Protocol bij en/of tussen Partijen bekend wordt en vertrouwelijk is, dan wel waarvan mag worden aangenomen dat deze vertrouwelijk is, dan wel persoonsgegevens die worden uitgewisseld, alsmede over al hetgeen waarvan redelijkerwijs is aan te nemen dat bekendmaking daarvan de belangen van de andere Partijen, het privacybelang van de betreffende personen of het algemene maatschappelijk belang zou schaden, voor zover deze informatie niet al openbare informatie betreft. Medewerkers van het Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ worden door middel van een geheimhoudingsverklaring tot geheimhouding gebonden.
- 10.2. Partijen staan ervoor in dat hun personeel bekend is met de in dit artikel vastgestelde verplichting en dat zij geheimhouding van die gegevens waarborgen.
- 10.3. Wettelijke geheimhoudingsplichten zijn onverminderd van toepassing op eenieder die Strafrechtelijke persoonsgegevens of andere Bijzondere Persoonsgegevens in het kader van de samenwerking in het Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ ontvangt.

Artikel 11 Datalekken

- 11.1. Ieder der partijen is zelfstandig gehouden tot een afweging van eventuele maatregelen – en zo nodig het treffen van maatregelen – indien zij bekend raakt met een inbreuk in verband met persoonsgegevens in de zin van artikel 33 AVG. Alvorens een Partij besluit tot een melding omtrent een datalek aan de bevoegde toezichthoudende autoriteit, zal zij daarover voorafgaand afstemming hebben met de Dienst Gezondheid & Jeugd.
- 11.2. Partijen houden procedures in stand die er op gericht zijn om inbreuken in de beveiligingsmaatregelen zoals geformuleerd in Bijlage 2 met betrekking tot de bescherming van Persoonsgegevens redelijkerwijs te detecteren en daarop actie te ondernemen, daaronder begrepen maatregelen tot herstel.
- 11.3. Dienst Gezondheid & Jeugd Zuid-Holland Zuid is verantwoordelijk voor het in stand houden van procedures zoals bedoeld in artikel 11.2 voor de Verwerking van Persoonsgegevens in de informatiesystemen van het Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ. De Manager ziet toe op de naleving van deze procedures in het Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ.
- 11.4. Partijen stellen de Manager onverwijld maar uiterlijk binnen 24 uur na kennisneming op de hoogte van een inbreuk op persoonsgegevens in de zin van artikel 4, onder 12, AVG dan wel artikel 26g Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens die een risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van betrokkenen zoals bedoeld in artikel 33 AVG.

Artikel 12 Verplichtingen tegenover Betrokkenen

- 12.1. Indien een betrokkene zich wendt een Partij, zal de desbetreffende Partij zelfstandig uitvoering geven aan haar verplichtingen die voortvloeien uit de AVG en andere wet- en regelgeving tegenover betrokkene. Mocht een Partij van oordeel zijn dat een andere Partij uitvoering dient te geven aan verplichtingen tegenover die betrokkene, dan stemmen de Partijen dit onderling af zonder dat dit rechten van betrokkenen schaadt. Mocht een Partij van mening zijn dat de medewerking van de Dienst Gezondheid & Jeugd noodzakelijk is voor het nakomen van verplichtingen tegenover betrokkene, dan zal de betreffende Partij dit gemotiveerd verzoeken aan de Dienst Gezondheid & Jeugd.
- 12.2. Indien een betrokkene zich rechtstreeks wendt tot de Dienst Gezondheid & Jeugd, dan zal de Dienst Gezondheid & Jeugd zo spoedig mogelijk contact opnemen met de Partij die als laatste verbonden is aan deze betrokkene, waarna die Partij uitvoering geeft aan haar verplichtingen als omschreven in artikel 12.1.
- 12.3. Iedere Partij is tegenover betrokkene, waarvan zij persoonsgegevens heeft verwerkt, zelfstandig verplicht om uitvoering te geven aan de informatieverplichtingen als genoemd in artikel 13 en 14 AVG.

Artikel 13. Verstrekking aan derden

- 13.1. Persoonsgegevens die in het kader van dit Protocol worden Verwerkt, worden niet verstrekt aan anderen dan deelnemers aan het Casusoverleg, tenzij Partijen hiertoe wettelijk verplicht zijn. Deze verstrekking wordt schriftelijk vastgelegd door de Manager.
- 13.2. Indien een verstrekking van Persoonsgegevens aan derden plaatsvindt, is dat een individuele afweging van elke Partij op grond van zijn eigen wet- en regelgeving.

Artikel 14. Verwerkingsregister en Functionaris Gegevensbescherming

- 14.1. Partijen registreren hun Verwerkingen van Persoonsgegevens onder dit Protocol in een eigen register van verwerkingsactiviteiten.
- 14.2. De Functionarissen Gegevensbescherming van de Verwerkingsverantwoordelijken houden toezicht op de naleving van de verplichtingen in dit Protocol en zijn bevoegd aanwijzingen te geven aan de Manager en Procesregisseur.

Artikel 15. Wijzigingen

- 15.1. De bepalingen in dit Protocol kunnen door de Partijen in gezamenlijk overleg worden gewijzigd.

Artikel 16. Geldigheidsduur

- 16.1. Dit Protocol treedt in werking op de dag van ondertekening door Partijen en wordt voor dezelfde duur als het Convenant aangegaan. In geval van verlenging van het Convenant wordt dit Protocol met een gelijklopende termijn verlengd.
- 16.2. Verplichtingen die naar hun aard zijn bestemd om ook na beëindiging of uitsluiting van het project voort te duren, blijven na beëindigingen van dit Protocol bestaan. Tot deze verplichtingen behoren onder meer die ter zake van geheimhouding en de beveiliging van Persoonsgegevens.

Artikel 17. Opvolging

- 17.1. Dit Protocol vervangt alle eerdere door Partijen gesloten Protocollen met betrekking tot de Verwerking van Persoonsgegevens in het Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ voor de doelen zoals beschreven in Artikel 3.1 van dit Protocol.

Artikel 18. Toepasselijk recht en evaluatie

- 18.1. Op dit Protocol is Nederlands recht van toepassing.
18.2. Partijen zullen dit Protocol twee jaar na inwerking treden regionaal evalueren.

Aldus overeengekomen:

[Naam Partij] in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: *[naam en functie]* Datum en plaats:
[Naam Partij] in dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door: *[naam en functie]* Datum en plaats:

Bijlage 4 bij Privacy Protocol: Beveiliging persoonsgegevens

Partijen werken aantoonbaar in overeenstemming met ISO27001 en NEN 7510:2017-1/2. Indien een of meerder van de hierboven genoemde normen wijzigingen ondergaat of wordt vervangen door een nieuwe norm, zullen Partijen vanaf het bekend worden van die nieuwe normering binnen redelijke termijn, de beveiliging van de Persoonsgegevens uitvoeren conform de nieuwe normering.

Partijen voldoen aantoonbaar aan de veiligheidseisen voor netwerkverbindingen op basis van NEN 7512.

Partijen voldoen aantoonbaar aan de eisen ten aanzien van logging op basis van NEN 7513.

Voor Dienst Gezondheid & Jeugd is het 'Informatiebeveiligingsplan Drechtsteden – v0.99' van toepassing.

Bijlage 5 bij Privacy Protocol: Categorieën persoonsgegevens en betrokkenen

Partijen Verwerken ten behoeve van de doelstellingen en onder voorwaarden zoals beschreven in dit Protocol enkel de volgende categorieën Persoonsgegevens van de volgende categorieën

Categorie 1: Personen, op wie het onder dit Protocol beschreven plan van aanpak en bijbehorende interventies zijn gericht, worden geen andere dan de volgende categorieën Persoonsgegevens verwerkt:

- volledige personalia (naam, geboorteplaats, geboortedatum);
- adresgegevens (straat, huisnummer, postcode, woonplaats);
- contactgegevens (telefoonnummer, e-mailadres);
- gegevens omtrent woonsituatie en gezinssamenstelling;
- gegevens betreffende relaties met overige gezinsleden/ directe sociale contacten;
- contactgegevens huisarts;
- financiële gegevens;
- toezicht- en handavingsgegevens, gegevens omtrent bestuursrechtelijke maatregelen of voornemens daartoe.

Strafrechtelijke Persoonsgegevens, te weten:

- Politiegegevens zoals verstrekt door de politie aan het Meldpunt Zorg en overlast ZHZ (artikel 8 en 13 Politiegegevens);

Bijzondere Persoonsgegevens, te weten:

Categorie 2: Directe relaties van Categorie 1 Betrokkenen, waaronder gezinsleden en directe sociale contacten, worden geen andere dan de volgende categorieën Persoonsgegevens verwerkt:

- volledige personalia (naam, geboortedatum, geboorteplaats);
- adresgegevens (straat, huisnummer, postcode, woonplaats);
- contactgegevens (telefoonnummer, e-mailadres);

Categorie 3: Medewerkers van instanties of instellingen die betrokken zijn bij de begeleiding, zorg- en hulpverlening van betrokkene (ook interventies voorafgaande aan de Aanmelding), worden geen andere dan de volgende categorieën Persoonsgegevens verwerkt:

Persoonsgegevens:

- Naam;
- Naam organisatie organisatieaanduiding (typering bijv. instelling voor GGZ);
- Contactgegevens (zakelijk telefoonnummer, e-mailadres);
- Datum start betrokkenheid en einde betrokkenheid

Bijlage 6: Addendum Dienst Gezondheid & Jeugd ZHZ

Inhoud

Toevoegingen op basis van feedback ketenpartners:

- a. Geheimhoudingsplicht. De geheimhoudingsplicht voor de politiegegevens (voor Meldpunt ZHZ) en de geheimhoudingsplicht voor zorg/hulpverleners wordt expliciet benoemd. Alsmede hoe praktisch rekening wordt gehouden met het doorbreken van die geheimhoudingsplicht.
(vindplaats: privacyprotocol artikel 5.1 en met name 5.2, dat volledig herschreven is)
- b. Rol van de politie. Op verschillende plaatsen is verduidelijkt dat politie geen convenantpartner is en mogelijke verwijzingen naar oude bepalingen waaruit het beeld zou kunnen ontstaan dat dat wel het geval is, zijn verwijderd.
- c. Bijzondere persoonsgegevens en strafrechtelijke gegevens. Naar aanleiding van vragen is verduidelijkt dat het Meldpunt krachtens Wet Politiegegevens bevoegd is tot het verwerken van politiegegevens die de politie verstrekt aan het Meldpunt Zorg en Overlast.

Addendum Hoeksche Waard bij Convenant Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ/ OGGZ Zuid-Holland Zuid

Dit addendum bevat een andere uitwerking van een aantal punten ter verduidelijking van het proces.

1. Verhouding convenant en privacy protocol: aanduiding hoofdproces

Dit document bestaat uit het convenant (waarin samenwerkingsafspraken zijn vastgelegd) en een privacy protocol (waarin regels voor omgang met persoonsgegevens zijn vastgelegd). Het privacy protocol (bijlage 3) is abusievelijk aangeduid als bijlage. Het privacy protocol maakt in de praktijk deel uit van het hoofdproces bij het Meldpunt Zorg & Overlast ZHZ en dient als zodanig gelezen te worden. Privacy protocol en convenant zijn dus onlosmakelijk met elkaar verbonden en het privacy protocol is het leidende document voor gebruik van persoonsgegevens in het proces.

2. Informatiebeveiligingsmaatregelen

Bijlage 4 beschrijft de Informatiebeveiligingsmaatregelen. Partijen werken *overeenkomstig* de bepalingen in NEN7510, NEN7512 en NEN7513. DG&J ZHZ werkt daarnaast aan aanvullende certificering.

In een aantal gevallen volgt uit verschillende wet- en regelgeving een verplichting om aan NEN 7510 te voldoen. Hieronder volgt een korte niet-limitatieve opsomming van de belangrijkste wet- en regelgeving met een relatie naar deze normen

a. AVG

De AVG draagt verwerkingsverantwoordelijke(n) op om passende technische en organisatorische maatregelen treffen om een op het risico afgestemd beveiligingsniveau te waarborgen (artikel 24 AVG).

b. Besluit elektronische gegevensverwerking door zorgaanbieders

Deze bepaling verwijst naar de toepasselijke NEN-normen: "Een zorgaanbieder draagt overeenkomstig het bepaalde in NEN 7510 en NEN 7512 en 7513, zorg voor een veilig en zorgvuldig gebruik van het zorginformatiesysteem en veilig en verantwoord gebruik van persoonsgegevens" (artikel 3 onder 2, Besluit elektronische gegevensverwerking door zorgaanbieders)

c. Wet aanvullende bepalingen verwerking persoonsgegevens in de zorg

Bij ministeriële regeling kan worden bepaald aan welke beveiligingseisen de gegevensverwerking moet voldoen (artikel 10). In de op dat artikel gebaseerde Regeling gebruik burgerservicenummer in de zorg staat dat die gegevensverwerking moet voldoen aan NEN 7510 (artikel 2).

3. Wijzigingen

- a. Artikel 2.3 (convenant): verwijderd.
- b. Artikel 8.3 (convenant): "Bijlage 1" wordt gewijzigd in "Bijlage 7".
- c. Artikel 13.2 (convenant): "locatie Dordrecht" wordt verwijderd.
- d. Bijlage 2. "N.B. bij een definitieve afwijzing van de casus worden alle NAW-gegevens gewist, met uitzondering van" wordt gewijzigd in "'N.B. bij een definitieve afwijzing van de casus worden NAW-gegevens van cliënt gewist, NAW-gegevens van behandelaar blijven bewaard".
- e. Artikel 3.1 (privacy protocol) "Bijlage 3" wordt gewijzigd in "Bijlage 5".
- f. Artikelen 9.1, 11.2 (privacy protocol) "Bijlage 2" wordt gewijzigd in "Bijlage 4",

Addendum beantwoording vragen van Pameijer bij Convenant Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ/ OGGZ Zuid-Holland Zuid

1. Rechtmatigheid van de verwerking van (gezondheids)gegevens

De grondslag is algemeen belang (artikel 6 lid 1 onder e AVG). De grondslagen worden per partij verder uitgewerkt in artikel 4: Grondslagen voor het verwerken en verstrekken van persoonsgegevens door partijen. De grondslagen verschillen per partij; daarom worden deze afzonderlijk behandeld in dit artikel. Voor doorbreking van het verwerkingsverbod wordt beroep gedaan op de uitzondering voor hulpverleners, instellingen voor gezondheidszorg of instellingen. Voor het Meldpunt Zorg & Overlast ZHZ betekent dit : De grondslag voor het inbrengen van persoonsgegevens als bedoeld in artikel 3.1, is artikel 6 AVG lid 1 sub e jo. Artikel 9 lid 2 sub h AVG en artikel 30 lid 3 sub a UAVG, voor zover deze noodzakelijk zijn voor de uitvoering van taken van algemeen belang.

1	Wat mij niet duidelijk is uit het protocol, is de rechtmatigheid van de verwerking c.q. uitwisseling van de genoemde gezondheidsgegevens. Het gaat om het volgende; Privacy protocol pag. 13 - Wordt hier daadwerkelijk zwaarwegend algemeen belang bedoeld? 2.2 De samenwerking is meer specifiek gericht op het voorkomen en verminderen van (ernstige) overlast, maatschappelijke uitval bij complexe multi-problematiek, recidive, en het toeleiden naar zorg, <u>hetgeen gezien moet worden als zwaarwegend algemeen belang.</u> Achtergrond algemeen: De WAMS-regelgeving die thans nog in ontwikkeling is zal naar verwachting een deugdelijke en duidelijke wettelijke basis bieden voor het oprichten van meldpunten en is daarvoor ook nodig. Zolang de nieuwe WAMS-wetgeving er nog niet is, vallen we terug op de bestaande opties. Voor het Meldpunt Zorg en Overlast ZHZ geldt het volgende: Meldpunten met een taak van algemeen belang formeel opgericht c.q. ingesteld door het College van B&W en de burgemeester (van één of meerdere gemeenten) en ondergebracht bij een GGD. Het gaat bij het oprichten van meldpunten om het in art. 6, lid 3, AVG bedoelde Nederlandse recht als basis om meldpunten aan te wijzen en hen een taak van algemeen belang te geven zodat de gegevensverwerking gebaseerd kan worden op art. 6, lid 1, onder e, AVG. Bij het op grond van art. 6, lid 3, AVG bedoelde recht om gegevensverwerking met als grondslag art. 6, lid 1, onder e, AVG bij een taak van algemeen belang mogelijk te maken gaat het bij meldpunten om een 'optelsom' van de taken en werkzaamheden van de burgemeester in verband met de openbare orde en de taken en werkzaamheden en verantwoordelijkheden van het College van B&W in het sociaal domein. Een besluit tot oprichten van een meldpunt kan, uitgaande van een 'optelsom' door het College van B&W en door de burgemeester genomen worden op basis van de artikelen 160, lid 1, onder a, en 170, lid 3, van de Gemeentewet. Ja, inderdaad. De grondslag is algemeen belang (artikel 6 lid 1 onder e AVG). De grondslagen worden per partij verder uitgewerkt in artikel 4: Grondslagen voor het verwerken en verstrekken van persoonsgegevens door partijen. De grondslagen verschillen per partij; daarom worden deze afzonderlijk behandeld in dit artikel. Volgens de processtap Triage 2a. uit Bijlage 2. op pag. 10 gaat het om gezondheidsgegevens. Gezondheidsgegevens zijn bijzondere persoonsgegevens. Deze zijn volgens de AVG verboden om te verwerken, tenzij er sprake is van een aantal specifieke uitzonderingen, waaronder Zwaarwegend algemeen belang. Dit is bepaald in art. 9 lid 2 AVG. Deze uitzondering is volgens de Autoriteit Persoonsgegevens alleen van toepassing als een wet daarin voorziet. Als hier zwaarwegend algemeen belang bedoeld wordt, is dat het geval in de context van dit convenant en zo ja, welke wet voorziet hierin? https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/onderwerpen/algemene-informatie-avg/mag-u-persoonsgegevens-verwerken?qa=zwaarwegend%20algemeen%20belang&scrollto=1

	Voor doorbreking van het verwerkingsverbod wordt beroep gedaan op de uitzondering voor hulpverleners, instellingen voor gezondheidszorg of instellingen: artikel 6 AVG lid 1 sub e jo. Artikel 9 lid 2 sub h AVG en artikel 30 lid 3 sub a UAVG, voor zover deze noodzakelijk zijn voor de uitvoering van taken van Algemeen belang door de aanmeldende partner, dan wel de partner onder wiens verantwoordelijkheid de Casushouder valt, en/of de verstreckende partij.
2	Volgens de processtap Triage 2a. uit Bijlage 2. op pag. 10 gaat het om gezondheidsgegevens. In Bijlage 5. Categorie 1 staan op pag. 21 daarentegen geen gezondheidsgegevens genoemd. Het kopje "bijzondere gegevens" is niet aangevuld; ik kan me voorstellen dat dat verwarrend is. Het verwerken van gegevens over de gezondheid door meldpunten is mogelijk en in aanvulling daarop zijn strafrechtelijke gegevens mogelijk. Als uitgangspunt kan genomen worden dat er bij de gegevens over meldingen altijd of nagenoeg altijd ook sprake zal zijn van gegevens over de gezondheid. Ook bij de informatie dat iemand psychische klachten of een aandoening heeft of zeer waarschijnlijk zal hebben, dat iemand bij een bepaalde medische beroepsbeoefenaar of instelling in behandeling is of dat er sprake is van een persoon met verward gedrag is er (al) sprake van gegevens over de gezondheid. Wel is het zo dat alle gegevens in bijlage 5 worden verwerkt in de context van OGGZ en dus verwijzen naar de geestelijke gezondheidstoestand van de betrokkene. Daarmee zijn zij alle gegevens te kwalificeren als gezondheidsgegevens in de zin van de AVG (alle gegevens over de gezondheidstoestand die informatie geven over lichamelijke of geestelijke gezondheidstoestand; overweging 35 AVG). Mijn voorstel zou zijn om het kopje "bijzondere gegevens" weg te halen en de het overzicht aan te vullen met: - Gegevens over verleende zorg, zorghistorie en instelling die zorg verleent aan betrokkene Art. 30, lid 3, onder a, UAvG: hulpverleners, instellingen of voorzieningen voor gezondheidszorg of maatschappelijke dienstverlening, voor zover de verwerking noodzakelijk is met het oog op een goede behandeling of verzorging en er een geheimhoudingsverplichting is. Strafrechtelijke gegevens: Strafrechtelijke gegevens De mogelijkheid om strafrechtelijke gegevens te gebruiken kan liggen in: - Art. 33, lid 1, onder a, UAvG: indien verkregen van de politie - art. 33, lid 1, onder c, UAvG in aanvulling op gezondheid bij 30, lid 3, onder a, UAvG
3	Pag. 4 eerste zin klopt tekstueel niet – moeten ervan uit kunnen vertrouwen. "erop kunnen vertrouwen". Dit wordt aangepast
4	Pag. 11 laatste zin is onvolledig - N.B. bij een definitieve afwijzing van de casus worden alle NAW-gegevens gewist, met uitzondering van Ik heb even nagevraagd welke gegevens bewaard worden. Dit zal worden aangevuld.
5	Volgens de processtap Triage 2a. uit Bijlage 2. op pag. 10 kan het gaan om gezondheidsgegevens. Betreft dit de verwerking door DG&J op basis van de WGBO? DG&J verwijst naar hulp-en zorgverleners die betrokkene behandelen. Zij voert zelf geen behandelingen uit.

Addendum convenant meldpunt Zorg en Overlast

Onlangs is het hernieuwde convenant ten aanzien van gegevens uitwisseling met het meldpunt Zorg en Overlast ontvangen door Woonkracht10. Het meldpunt Zorg en Overlast is het centrale registratiepunt voor de tien gemeentes van Zuid-Holland Zuid op het gebied van zorg en overlast. Een team van professionals zorgt vervolgens voor de juiste zorg en interventie.

Het meldpunt is een belangrijke schakel bij de inzet van zorg voor een groep kwetsbare mensen. Vanuit menselijk oogpunt is dit een belangrijk orgaan die specialistische hulp levert op het gebied zorg en overlast. Het meldpunt kan alleen goed functioneren als er een nauwe samenwerking en informatie uitwisseling bestaat tussen politie, gemeentes, corporaties en andere zorginstellingen.

Het is belangrijk dat deze informatie uitwisseling plaatsvindt binnen de kaders van de AVG. Aan Woonkracht10 wordt gevraagd het nieuwe convenant te ondertekenen. Ter voorbereiding van de ondertekening heeft een analyse plaatsgevonden op basis van het AVG toetsingskader van Woonkracht10. Deze analyse is besproken met het meldpunt. Dit heeft geleid tot een aantal uitwerkingpunten. Deze uitwerkingpunten zijn vastgelegd in dit addendum.

Ondertekenen addendum convenant meldpunt Zorg en Overlast

Woonkracht10 en het meldpunt Zorg zien toe op het naleven van de uitwerkingpunten op de volgende pagina. Dit addendum maakt bij ondertekening onderdeel uit van het hernieuwde convenant meldpunt Zorg en Overlast.

Uitwerkingpunten

Uitwerkingpunt	Actiehouder
Het meldpunt zorgt ervoor dat er geen inhoudelijke medische gegevens (dossiergegevens) worden verwerkt; <u>Resultaat:</u> - o Permanente actie / bewustwording van het meldpunt om de betreffende gegevens niet te verwerken. <u>Controle:</u> - o Woonkracht10 controleert periodiek (jaarlijks) of het meldpunt geen onwettige gegevens verwerkt zoals medische gegevens (dossiergegevens).	Meldpunt Zorg en Overlast, Woonkracht10
Met betrekking tot de grondslagen bepaalt Woonkracht10 per gegevenslevering wat het doel van de verwerking is. Ter ondersteuning van dit proces stelt Woonkracht10 een lijst met mogelijke grondslagen op. <u>Resultaat:</u> - o Permanente actie / bewustwording van Woonkracht10 om de juiste grondslag te kiezen / beschrijven bij het delen van gegevens met het meldpunt. - o Lijst met mogelijke grondslagen voor deling gegevens / verwerking gegevens in het kader van het meldpunt. <u>Controle:</u> - o Woonkracht10 controleert periodiek (jaarlijks) de verwerkingen met het meldpunt. Er specifiek gecontroleerd of de juiste grondslag is vermeld bij de betreffende verwerking.	Woonkracht10
Het meldpunt stelt een DPIA (impact assessment) op en deelt deze met Woonkracht10. <u>Resultaat:</u> - o DPIA document <u>Controle:</u> - o Woonkracht10 neemt het DPIA document met het meldpunt door en bepaalt of specifieke controles voortkomen uit de risicoanalyse die Woonkracht10 over kan nemen.	Meldpunt

Aldus ondertekend,

Gemeenschappelijke regeling Dienst Gezondheid & Jeugd Zuid-Holland Zuid	Woonkracht10
Paul van Hattem, manager publieke gezondheid	Erwin Zwijnenburg, bestuurder
Datum: 23-03-2021	Datum: 18/3/2021
Handtekening: 	Handtekening: 

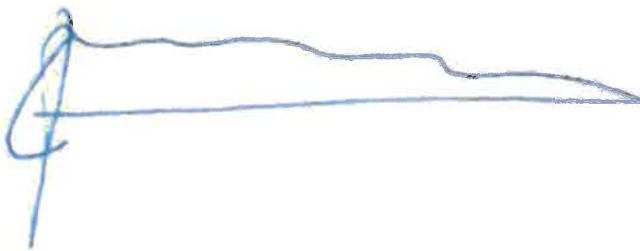
**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

Aldus ondertekend te Dordrecht op 29 oktober 2020.

Gemeenschappelijke regeling Dienst Gezondheid & Jeugd Zuid-Holland Zuid,

C. Vermeer
Directeur

Handtekening:

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'C' followed by a long horizontal stroke.

**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

Aldus ondertekend te Dordrecht op 02-03-2021.

Het college van Burgemeester en Wethouders van Dordrecht



C.H.W.M. Post
secretaris



A.W. Kolff
burgemeester

**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

Aldus ondertekend te Zwijndrecht op .

Namens College van Burgemeester en Wethouders,

Gemeente Zwijndrecht
W.H.J.M. van der Loo
Burgemeester gemeente Zwijndrecht

Handtekening:

A handwritten signature in dark ink, consisting of a stylized 'W' followed by a horizontal line that tapers to the right.

**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

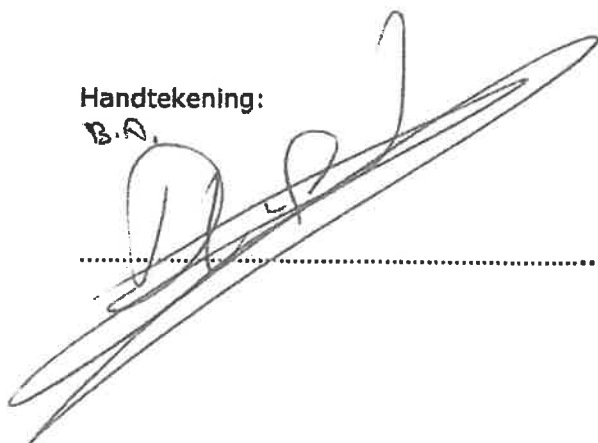
Aldus ondertekend te PAPENDRECHT op 26-04-2021

Namens College van Burgemeester en Wethouders,

Gemeente PAPENDRECHT
Dhr/ Mevr T. SCHUITE
Functie TERLEIDEN MO

Handtekening:

B.A.

A large, stylized handwritten signature in black ink is written over a horizontal dotted line. The signature is slanted upwards from left to right and appears to be the initials 'B.A.' followed by a long, sweeping stroke.

**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

Aldus ondertekend te Sliedrecht op 19 - 11 - 2020.

Namens College van Burgemeester en Wethouders,

Gemeente Sliedrecht
Dhr/ Mevr. van der Klooster
Functie Teammanager Samenleving

Handtekening:



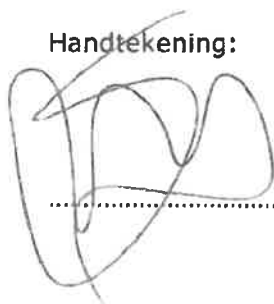
**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

Aldus ondertekend te Alblasserdam op 05 -11 -2020.

Namens College van Burgemeester en Wethouders,

Gemeente Alblasserdam
Mevrouw s. van Heeren
Functie: Gemeentesecretaris

Handtekening:

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a horizontal stroke, positioned above a dotted line.

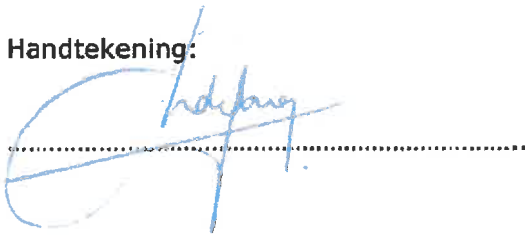
**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

Aldus ondertekend te Hendrik-Ido-Ambacht op 4 februari 2021.

Namens College van Burgemeester en Wethouders,

Gemeente Hendrik-Ido-Ambacht
Dhr. J.K. de Jong
Hoofd afdeling Beleid en Ontwikkeling

Handtekening:



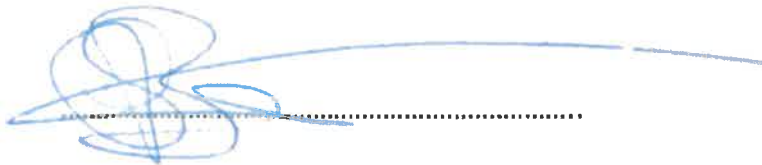
**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

Aldus ondertekend te Hardinxveld-Giessendam op 14-12-2020.

Namens College van Burgemeester en Wethouders,

Gemeente Hardinxveld-Giessendam
Dhr/ Mevr P. Baggerman
Functie wethouder

Handtekening:

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized, circular scribble followed by a long horizontal line.

**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

Aldus ondertekend te Hoornaar op 23 maart 2021.

Namens College van Burgemeester en Wethouders,

Gemeente Molenlanden
Mevr M. Moria
Functie Beleidsadviseur Mens & Samenleving

Handtekening:

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Mevr M. Moria', with a long horizontal stroke extending to the right.

**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast OGGZ Zuid-Holland
Zuid 2020 t/m 2023**

Aldus ondertekend te Gorinchem op 11 mei 2021.

Namens het college van burgemeester en wethouders van Gorinchem,
Burgemeester M.S.M. Melissant - Briene

Handtekening:



Tekenblad behorend bij college besluit 735248 gemeente Gorinchem d.d. 9-3-2021

Bijlage :

convenant Meldpunt Zorg en Overlast OGGZ Zuid-Holland Zuid 2020 t/m 2023 21012021

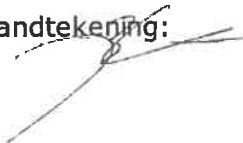
**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid, inclusief addendum**

Aldus ondertekend te Maasdam op 14-09-2021.

Namens College van Burgemeester en Wethouders,

Gemeente Hoeksche Waard
Mevr. J.H. Blaak – van de Lagemaat
Wethouder

Handtekening:



.....

**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

Aldus ondertekend te ...Dordrecht..... op ..3....-..3....-2021.

Gemeenschappelijke regeling Drechtsteden/ Sociale Dienst Drechtsteden,

D. van Maanen
Directeur

Handtekening:



.....

**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

Aldus ondertekend te Gorinchem op 8-3-2021.

Avres,

Dhr R.M. den Tek
Waarnemend directeur

Handtekening:

A handwritten signature in blue ink is written over a horizontal dotted line. The signature is stylized and appears to be 'R.M. den Tek'.

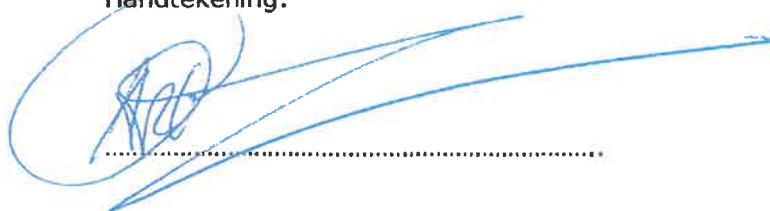
**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

Aldus ondertekend te Dordrecht op 1-6-2020.

Woonbron,

A. Oerlemans
bestuurder

Handtekening:

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized 'A' followed by a long horizontal stroke.

**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

Aldus ondertekend te Zwijndrecht op 18-3-2020.

Woonkracht 10,

E. Zwijnenburg
bestuurder

Handtekening:

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping loops and strokes, positioned above a horizontal dotted line.

.....

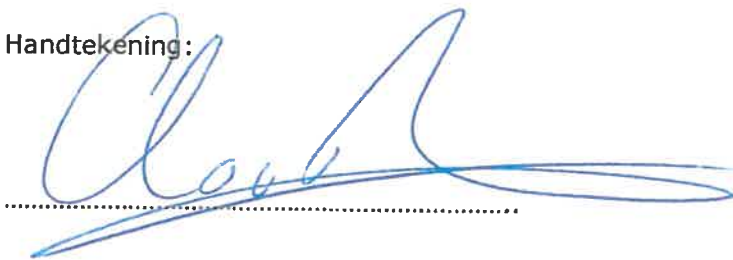
**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

Aldus ondertekend te H.I. Ambacht op 7-7-2020.

Rhiant Wonen,

C. Oostindie
bestuurder

Handtekening:



**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

Aldus ondertekend te Driebergen..... op 20...-...mei...-2020.

Tablis Wonen,

L. Marchesini
Directeur bestuurder

Handtekening:

Liesbeth Marchesini

.....

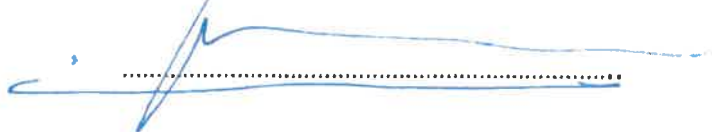
**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

Aldus ondertekend te Oud Beijerland op 08-06-2020.

Hoeksche Waard Wonen,

D. Lausberg
Directeur bestuurder

Handtekening:



**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

Aldus ondertekend te Gorinchem..... op 17-06-2020.

Poort 6,

M. Buursink
Directeur

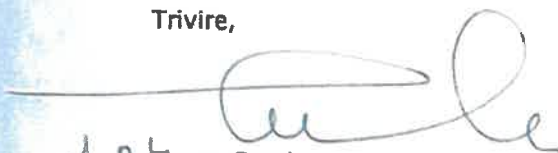
Handtekening:



**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

Aldus ondertekend te Dordrecht op 9-7-2020.

Trivire,


A.K. van Rood
Bestuurder

Handtekening:

**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

Aldus ondertekend te Den Haag op 28 mei-2020.

Jeugdbescherming West,

A Rotering
Bestuurder

Handtekening:



.....

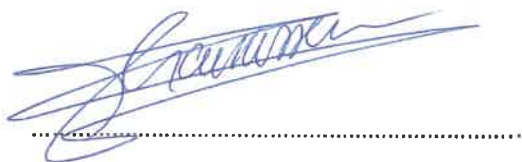
**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

Aldus ondertekend te Bordrecht op 3-9-2020.

Stichting Jeugdteams ZHZ,

A Theunissen
Bestuurder

Handtekening:



.....

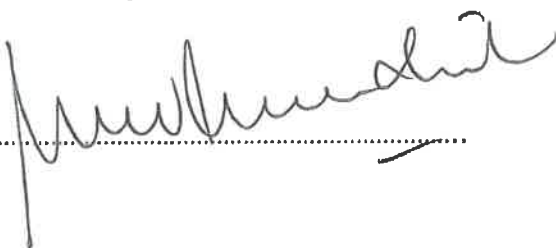
**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

Aldus ondertekend te Naardwijk op 28-05-2020.

Careyn,

M. Meerdink
Bestuurdersvoorzitter

Handtekening:


.....

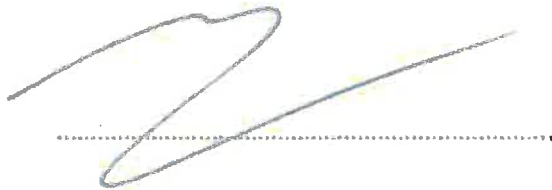
**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

Aldus ondertekend te Dordrecht op 21-9-2021.

Yulius,

M. de Bruin
Bestuurder

Handtekening:

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized 'Z' or 'B' shape, followed by a horizontal line.

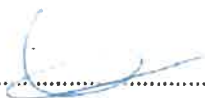
**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

Aldus ondertekend te Rotterdam op 21-12-2020.

Antes Zorg,

N. Hermans
Voorzitter bestuur

Handtekening:

..... 

**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

Aldus ondertekend teDordrecht..... op13-.....052020.

De Hoop GGZ,

J. de Gruijter
Bestuurder

Handtekening: JdG

JGruijt-02O
KT21-1

Digitaal ondertekend door
JGruijt-02OKT21-1
DN: o=Vecozo B.V., cn=JGruijt-02OKT21-1,
email=noreply_3c18326c5ab3424abb0050
87bf5be832@vecozo.com
Datum: 2020.05.13-08:32:50 +02'00'

**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

Aldus ondertekend te Gorinchem op 17-12-2020.

Rivas Zorggroep,

~~K. Heijblom~~ m.c.j. van Roozendaal
Bestuurder

Handtekening:



16-12



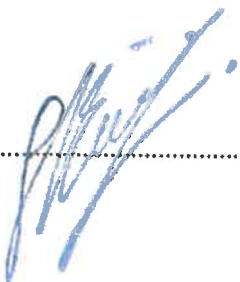
**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

Aldus ondertekend te*Rotterdam*..... op*4*.....-.....*8*.....-2020.

Aafje,

Dhr drs. G.I.W.M. Buck
Voorzitter Raad van Bestuur

Handtekening:


.....

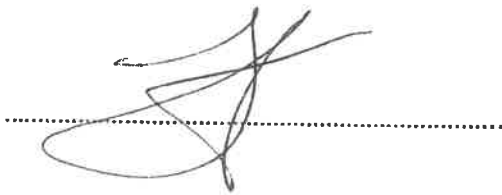
**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

Aldus ondertekend teDordrecht..... op 18-05-2020.

Internos Thuiszorg,

J. Lamper
Bestuurder/ algemeen directeur

Handtekening:



**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

Aldus ondertekend te Rotterdam op 9-6-2020.

Leger des Heils Zuidwest Nederland,

G.J. Freeke
Regio directeur

Handtekening:

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, written over a dotted line.

**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

Aldus ondertekend te Breda op 12 - 15 - 2020.

Safegroup,

L. Jansen
Bestuurder

Handtekening:

.....

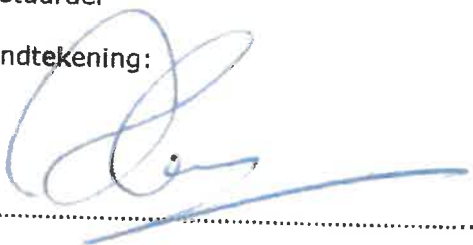
**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

Aldus ondertekend te Gorinchem op 20-07-2020.

Syndion,

H. Vogelaar
Bestuurder

Handtekening:



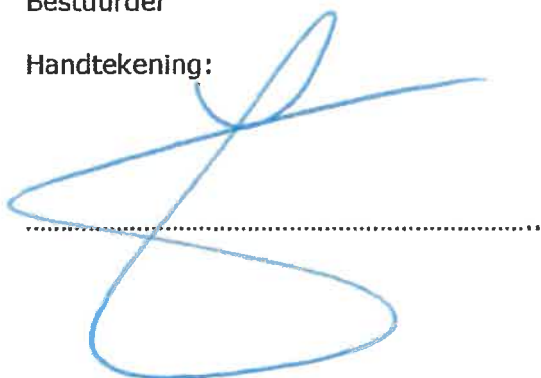
**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

Aldus ondertekend te Sliedrecht op 09-07-2020.

Stichting ASVZ,

W. Kos
Bestuurder

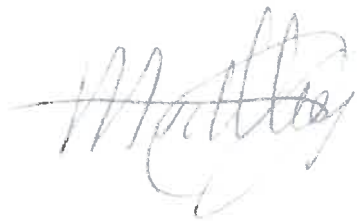
Handtekening:

A handwritten signature in blue ink is written over a horizontal dotted line. The signature is stylized, starting with a large loop and ending with a long horizontal stroke.

Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/ OGGZ Zuid-Holland Zuid

Aldus ondertekend te Dordrecht op 14 mei 2020.

Stichting MEE Vivenz,

A handwritten signature in dark ink, appearing to read 'G.B. van der Vlies', written in a cursive style.

G.B. van der Vlies - Bestuurder

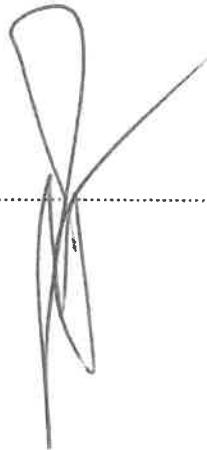
**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

Aldus ondertekend te Rotterdam op 09-11-2020.

Stichting Pameijer,

A van Doorn
Bestuurder

Handtekening:

A handwritten signature in black ink, consisting of a large loop at the top and several vertical strokes below, crossing a horizontal dotted line.

**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

Aldus ondertekend te Rotterdam..... op 22.- sept.-2021.

Stichting Pameijer,

Dhr. A. Vreugdenhil
Bestuurder

Handtekening:

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'A. Vreugdenhil', written over a horizontal dotted line.

.....

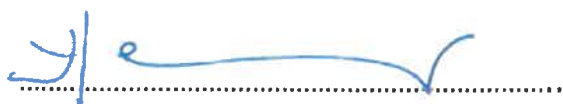
**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

Aldus ondertekend te Gouda op 31-07-2020.

Stichting Kwadraad,

S.H. Keereweer
Bestuurder

Handtekening:

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'S' followed by a horizontal line and a checkmark-like flourish, is written over a horizontal dotted line.

**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

Aldus ondertekend teAlblasserdam..... op ...25-05-2020.

Stichting Welzijn Alblasserdam,

D. Kil- van Dongen
Directeur

Handtekening:

Ed Kil-vanDongen
.....

**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

Aldus ondertekend te Ameide op 8-07-2020.

Stichting Present,

w drs J. J. Louisa - Muller
Voorzitter

Handtekening:



PRESENT
Pr. Marijkeweg 34
4233 HM Ameide
TEL: 088-4080057
www.presentvoor.nl

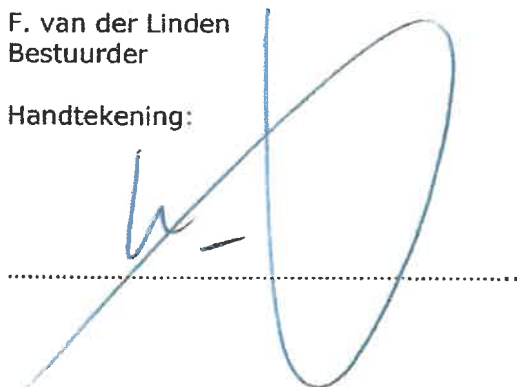
**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

Aldus ondertekend te Nieuwegein op 12-05-2020.

Humanitas DMH,

F. van der Linden
Bestuurder

Handtekening:



**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

Aldus ondertekend te Portugaal op 31-12-2020.

Fivoor,

Dhr J. Gast,
Lid Raad van Bestuur

Dhr E. Masthoff,
Lid Raadan Bestuur

Handtekening:


..... J.S. Gast E.D.M. Masthoff

**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

Aldus ondertekend te Oud-Beijerland op 03-02 2021.

DwarsDoen,

M. Frankhuizen

B. Verhoeff

Handtekening:

B. Verhoeff

[Handwritten signature]

**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

Aldus ondertekend te Aud-Bayehol op 03-03-2021.

Phlinq,

Dhr Mark Tetteroo
Bestuurder

Handtekening:



A handwritten signature in dark ink, appearing to be 'M. Tetteroo', is written over a horizontal dotted line.

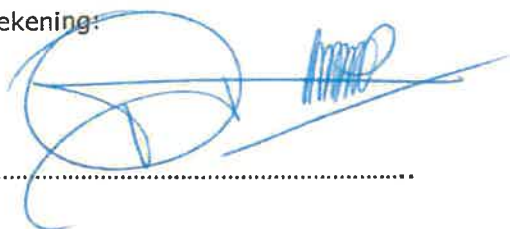
**Convenant en Privacy Protocol Meldpunt Zorg en Overlast/
OGGZ Zuid-Holland Zuid**

Aldus ondertekend te Doedrecht op 7-9-2021.

Het Parkhuis,

P.S. van Gennip
Bestuurder

Handtekening:



.....